



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL:ceic87300r@istruzione.it- PEC:ceic87300r@pec.istruzione.it

SITO WEB:www.icteverola.edu.it

=====

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -TEVEROLA Prot. 0010388 del 26/09/2025 I-1 (Uscita)
--

Ai docenti della scuola dell'infanzia

Ai docenti della scuola primaria

Ai docenti della scuola secondaria di 1° grado

Al Direttore S.G.A.

Al sito web www.icteverola.edu.it

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2025-2026

(approvato nel Collegio dei Docenti del 02.09.2025 e nel Consiglio
d'Istituto del 04.09.2025)

Premessa:

Il calendario annuale degli impegni ha lo scopo di fornire ai docenti un quadro d'insieme di tutto ciò che è al momento prevedibile, non è né può essere esaustivo, vi potranno essere altre riunioni per sopravvenute esigenze. La dirigenza farà tutto il possibile per rispettare quanto definito, a loro volta i docenti vorranno impegnarsi a non richiedere permessi evitando la coincidenza di impegni privati con le riunioni di servizio. Le attività programmate sono quelle previste dall' art.44 del CCNL2019-2021 (attività funzionali all'insegnamento). Il Piano annuale delle attività esplicita tutti gli impegni collegiali ordinari, con i relativi ordini del giorno e la durata prevista. Qualora nelle riunioni del collegio dei docenti non si esaurisca l'ordine del giorno entro il tempo programmato si procederà con l'aggiornamento della riunione per il completamento dei punti rimanenti.

Gli ordini del giorno del collegio dei docenti possono essere integrati con ulteriori punti determinati da situazioni nuove e/o da richieste di integrazioni fatte pervenire al Dirigente scolastico secondo le modalità comunicate. Si ricorda che nel conteggio non vanno considerati gli scrutini quadrimestrali e finali. Le riunioni dei Consigli di classe sono presiedute dal Dirigente scolastico o da un suo delegato (Coordinatore di classe). **Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione.**

Art.44 CCNL 2019-2021: Attività funzionali all'insegnamento

1. *L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.*

2. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:
 - alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
 - alla correzione degli elaborati;
 - ai rapporti individuali con le famiglie.
3. Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:
 - partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, per un totale di 40 ore annue;
 - la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere di massima un impegno non superiore alle 40 ore annue;
 - lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.
4. Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.
5. Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.

Per effetto del calendario scolastico regionale approvato con delibera G.R. n.292 del 21.05.2025: inizio delle attività didattiche il giorno lunedì 15 settembre 2025 e chiusura delle stesse il giorno sabato 06 giugno 2026 (eccetto scuola dell'infanzia il cui termine delle attività è fissato al 30 giugno 2026), con sospensione delle attività didattiche per le seguenti festività nazionali:

- tutte le domeniche;
- 1 novembre: Tutti i Santi;
- 8 dicembre: Immacolata Concezione;
- 25 dicembre: Santo Natale;
- 26 dicembre: Santo Stefano;
- 1 gennaio: Capodanno;
- 6 gennaio: Epifania;
- 05 Aprile: Santa Pasqua;
- 06 aprile: Lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile: Festa della Liberazione;
- 1 maggio: Festa del Lavoro;
- 2 giugno: Festa nazionale della Repubblica;
- La festa del Patrono.

Queste le sospensioni obbligatorie delle lezioni:

- **Vacanze natalizie:** dal 23 dicembre 2025 al 06 gennaio 2026.
- **Vacanze pasquali:** dal 02 aprile al 07 aprile 2026.

Oltre alle festività nazionali previste dalla normativa statale di riferimento ed alle domeniche, le attività didattiche sono altresì sospese:

- i giorni 16 e 17 febbraio 2026 per le festività di Carnevale.

Per un totale complessivo di n.203 giorni di lezione.

Art.44 c.3 lettera a) CCNL 2019-2021**COLLEGI DOCENTIPER ADEMPIMENTI DI INIZIO ANNO SCOLASTICO**

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
02 settembre 2025	2 h e 00 m	2
12 settembre 2025	1 h e 30 m	
	TOTALE 3 h 30m	

COLLEGI DOCENTI

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
17 ottobre 2025 1. Progettazione d'Istituto; 2. PTOF; 3. Piano di formazione.	1 h	6
15 dicembre 2025 1. Iscrizioni per l'a.s. 2026/2027; 2. Criteri di Iscrizioni e Funzionamento didattico per l'a.s. 2026/27; 3. Open Day; 4. Approvazione PTOF.	1 h e 30m	
09 febbraio 2026 1. Scrutini I quadrimestre; 2. Pausa didattica fine quadrimestre e verifiche intermedie d'istituto; 3. Verifica intermedia PTOF – attività; 4. Manifestazione di Carnevale.	1 h e 30m	
15 maggio 2026 1. Adozione libri di testo a.s. 2026-2027; 2. Esami di Idoneità e di Stato a.s. 2025-2026; 3. Criteri di valutazione - certificazione delle competenze; 4. Adempimenti di fine anno; 5. Manifestazione fine anno scolastico.	1 h e 30 m	
09 giugno 2026 1. Ratifica generale esiti scrutini Scuola Primaria e Scuola Secondaria 1° grado; 2. Organizzazione delle Commissioni e dei loro compiti per gli adempimenti di fine anno; 3. RAV; 4. PDM.	1 h e 30 m	
29 giugno 2026 1. Relazioni Funzioni Strumentali e referenti; 2. Valutazione finale delle attività del PTOF - proposte organizzative a.s. 2025/2026; 3. Autovalutazione d'istituto; 4. RAV; 5. PdM; 6. Criteri formazione classi; 7. Criteri assegnazione docenti alle classi; 8. Piano annuale inclusività.	1 h e 30m	
	TOTALE 8h 30m	

I Collegi saranno convocati in seduta congiunta ed in presenza. Essi potranno avere durata inferiore alle ore previste, pertanto, il Dirigente scolastico ha la possibilità di convocare i Collegi straordinari, per esigenze sopravvenute, senza sfiorare il monte ore programmato.

Le eventuali ore eccedenti, quelle previste dal Contratto (impegno max fino a 40 ore annue), saranno compensate dal fondo d'istituto.

Il Dirigente può convocare ad horas i collegi straordinari, ove necessario.

Art.44 c.7 CCNL 2019-2021

Per assicurare accoglienza e vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.

Art.44 c.5 CCNL 2019-2021

INCONTRI- COLLOQUI CON I GENITORI

Scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1° grado: informazione sull'andamento dell'attività educativa.

DATE	OREPREVISTE	INCONTRI
11 dicembre 2025- Incontri – colloqui Scuola Primaria - Infanzia dalle ore 15.00/18.00	3 ore	3
12 dicembre 2025 - Incontri – colloqui Scuola Secondaria 1° Grado dalle ore 15.00/18.00	3 ore	
12 febbraio 2026 (schede 1° quadrimestre) Scuola Secondaria di primo grado ore 16,00/18,00	2 ore	
13 febbraio 2026 (schede 1° quadrimestre) Scuola Primaria ore 16,00/18,00	2 ore	
15 aprile 2026 - Incontri – colloqui Scuola Primaria- Infanzia ore 16.00/19.00	3 ore	
16 aprile 2026 - Incontri – colloqui Scuola Secondaria 1° grado ore 16.00/19.00	3 ore	
	Totale8h	

INCONTRI CON I GENITORI DELLA CLASSE/SEZIONE

DATE	DATA	ORE
Assemblea per il rinnovo del Consiglio di Intersezione/Interclasse	13/10/2025	15,00/16,00
Assemblea per il rinnovo del Consiglio di Classe	15/10/2025	15,00/16,00
		Totale2h

Art.44 c.3 letterab) CCNL 2019-2021 **CONSIGLI DI INTERCLASSE**

DATE	OREPREVISTE	INCONTRI
27/29 /30 ottobre 2025	1 h per classe	6
03/04/05dicembre 2025	1 h per classe	
02/04/05 febbraio 2026 (scrutini 1° quadrimestre)	1 h per classe	
18 /19 /20 marzo 2026	1 h per classe	
04/06 /07 maggio 2026	1 h per classe	
05/06/08 giugno 2026 (scrutini finali)	1 h per classe	
TOTALE ORE	18h	

**Art.44 c.3 letterab) CCNL 2019-2021
CONSIGLI DI INTERSEZIONE**

DATE	OREPREVISTE	INCONTRI
27 ottobre 2025	2 h	5
03 dicembre 2025	2 h	
02 febbraio 2026	2 h	
18 marzo 2026	2 h	
04 maggio 2024	2 h	
TOTALE ORE	Totale 12 h	

**Art.44 c.3 letterab) CCNL 2019-2021
CONSIGLI DI CLASSE**

DATE	OREPREVISTE	INCONTRI
27-28 - 29 - 30 - 31 Ottobre 2025	1 h per classe	6
01 - 02 - 03 - 04- 05 dicembre 2025 ore 15.00/18.00	1 h per classe	
02 - 03 - 04 - 05- 06 febbraio 2026 (scrutini 1° quadrimestre) ore 15.00/18.00	1 h per classe	
16 - 17 - 18 - 19 -20 marzo 2026 ore 15.00/18.00	1 h per classe	
04 - 05 - 06 - 07- 08 maggio 2026 ore 15.00/18.00	1 h per classe	
05 - 06- 08 giugno 2026 (scrutini finali)	1 h per classe	
	Totale 18 h	

PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE SCUOLA PRIMARIA

Art.43 c.5CCNL 2019-2021

Incontri settimanali di 2 ore tutti i martedì di ciascuna settimana, dalle ore 15.30 alle ore 17.30;

**PROGRAMMAZIONE BIMESTRALE SCUOLA DELL'INFANZIA
(Delibera C.d.D.)**

DATE	ORARIO PREVISTO	
11 novembre 2025	ore 16, 30	18,00
20 gennaio 2026	ore 16, 30	18,00
17 marzo 2026	ore 16, 30	18,00
19maggio 2026	ore 16, 30	18,00
TOTALE 6 ORE		

ATTIVITA' MESE DI GIUGNO SCUOLA PRIMARIA

Dopo la chiusura di fine anno scolastico e relativi scrutini, nel mese di giugno 2026 i docenti della scuola primaria saranno impegnati in attività rivolte alla programmazione ed organizzazione didattica dell'anno scolastico 2026/2027, secondo il calendario che verrà stabilito con gli adempimenti di fine anno scolastico.

ATTIVITÀ COMPRESSE NELLE 40 ORE COLLEGIALI

	NUMERO INCONTRI	NUMERO ORE
Collegi Settembre-Ottobre	3	5h
Riunione dipartimentali per la progettazione	4	8 h
Collegi per la valutazione	2	3 h
Collegi per l'adozione dei testi	1	1h e 30m
Collegi per gli adempimenti di fine anno scol.	1	1h e 30m
Incontri generali scuola-famiglia	2	6 h

Nel PA delle Attività sono programmate, con date da definire:

- n. 2 team docenti consigli interclasse per la correzione delle prove INVALSI di 4 ore ciascuna.
- n. 4 riunioni per dipartimenti disciplinari per valutazione prove oggettive, prove invalsi, libri di testo, novembre 2025, gennaio – marzo-maggio 2026;
- n.4 riunioni giugno 2026 – Scuola Primaria – per revisione PTOF, organizzazione prove oggettive, idee progettuali e organizzazione anno successivo;
- Riunioni dello STAFF di presidenza e quelle delle Commissioni che verranno programmate;
- Commissioni che si riuniscono secondo il calendario proposto dal Referente in relazione ai compiti.

Per interruzioni alla normale attività didattica programmata o per esigenze sopravvenute il presente piano delle attività è suscettibile di modifiche.

Il presente piano potrebbe essere modificato con la stessa procedura direttamente dal Dirigente, per motivi di urgenza, per far fronte a sopravvenute esigenze.

Il DSGA che legge per conoscenza, avrà cura di organizzare il servizio e di far predisporre gli ordini di servizio ai collaboratori scolastici.

I collaboratori/responsabili dei plessi avranno cura di tenere in evidenza le date delle attività e, all'approssimarsi delle scadenze, di ricordare le stesse ai colleghi, mediante comunicazione interna.

Le date tutte sono orientative e suscettibili di variazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adele Caputo

Firma apposta ai sensi dell'art.3,c.2 del
D.L.n.39/93